

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
KAIMO PLĖTROS SKYRIAUS
PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Paslaugos pavadinimas	Melioracijos statinių techninių dokumentų ir kitos informacijos pateikimas melioruotos žemės savininkams ir kitiems naudotojams
2.	Paslaugos aprašymas	Melioruotos žemės savininkams ir kitiems naudotojams jų prašymu techninių sąlygų projektavimui ir/ ar techninių sąlygų miško įveisimui melioruotoje žemėje išduodami melioracijos statinių techniniai dokumentai ir/ ar kartografinė medžiaga. Asmuo prašymą gali pateikti tiesiogiai atvykęs į Zarasų rajono savivaldybės administracijos „vieną langelį“ (Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, 105 kab.), siųsti paštu (adresuojama Zarasų rajono savivaldybės administracijai, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai), per atstovą, elektroninėmis priemonėmis: elektroniniu būdu per specialiai tam sukurtą informacinę sistemą (e. pristatymas); elektroniniu paštu (elektroninio pašto adresu elektroninis prašymas turi būti pateiktas taip, kad būtų galima identifikuoti elektroninį parašą ir prašymą pateikusį asmenį) arba Elektroninės valdžios vartų portalo pagalba (https://www.epaslaugos.lt/portal/nlogin) Atsakymas asmeniui pateikiamas jam tiesiogiai atvykus į Zarasų rajono savivaldybės administracijos „vieną langelį“ (Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, 105 kab.), arba prašyme nurodytais būdais (išsiunčiamas paštu nurodytu adresu arba elektroninėmis priemonėmis) arba Elektroninės valdžios vartų portalo pagalba (https://www.epaslaugos.lt/portal/nlogin)
3.	Paslaugos gavėjo (asmens, siekiančio gauti paslaugą) tipas	Visi Lietuvos piliečiai bei užsieniečiai, turintys teisę gyventi Lietuvoje, verslo subjektai ne verslo tikslais, viešojo sektoriaus subjektai
4.	Paslaugos teikimo būdas (tipas)	Paslauga teikiama elektroninėmis ir neelektroninėmis priemonėmis
5.	Funkcija, kurią vykdant teikiama paslauga	Valstybės perduota funkcija
6.	Informacija apie tai, ar paslauga teikiama atlygintinai (neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos)	Ne
7.	Paslaugos rezultatas	Pateikti melioracijos statinių techniniai dokumentai ir/ ar kartografinė medžiaga
8.	Teisės aktai, reglamentuojantys paslaugos teikimą, ir, jei teisės aktai yra paskelbti – nuorodos į tų teisės aktų paskelbimo šaltinį internete (Teisės aktų registrą, Europos Sąjungos	Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.D0429A864011/asr Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimas Nr. 875 „Dėl Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.6565D97B9AA2/asr

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
	oficialiojo leidinio svetainę arba Paslaugą teikiančios savivaldybės interneto svetainę	<p>Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. balandžio 26 d. įsakymas Nr.3D-228 „Dėl Melioracijos statinių techninių dokumentų ir kitos informacijos pateikimo melioruotos žemės savininkams ir kitiems naudotojams taisyklių“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.086BE6AF9822/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 1996 m. liepos 1 d. įsakymas Nr. 283 „Dėl techninių sąlygų statiniams melioruotoje žemėje projektuoti išdavimo taisyklių patvirtinimo“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.D7B5F828B1FF/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. balandžio 3 d. įsakymas Nr. 3D-186 „Dėl Melioruotos žemės savininkų melioracijos statinių ir melioracijos sistemų naudojimo taisyklių patvirtinimo“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.48198AE9593F</p> <p>Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. kovo 29 d. įsakymas Nr. 3D-130/D1-144 „Dėl miško įveisimo ne miško žemėje“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BDCEFABC3DBD/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2012 m. liepos 12 d. įsakymas Nr. D1-590/3D-583 „Dėl Dirbtinių nepratekamų paviršinių vandens telkinių įrengimo ir priežiūros aplinkosaugos reikalavimų aprašo patvirtinimo“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.3B0DA7AD8161/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 23 d. įsakymas Nr. 3D-754 „Dėl Topografinių planų ir inžinerinių tinklų planų derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/29ad0a20d04011e7910a89ac20768b0f/asr</p>
9.	Paslaugos inicijavimo forma	Prašymas
10.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos turi pateikti asmuo, siekiantis gauti paslaugą	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nuosavybės teisę ar kitą valdymo teisę patvirtinantį dokumentą (arba jo patvirtintą kopiją). 2. Asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir įgaliojimą ar atstovavimą patvirtinantį dokumentą, jeigu kreipiasi įgaliotas asmuo. 3. Dokumentai, patvirtinantys naudojimosi žeme faktą bei nusausintos žemės sklypo plano masteliu M1:5000 arba M1:10000 kopijos.
11.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos paslaugos teikėjas gauna pats	Topografiniai planai, techniniai projektai, kaimo plėtros žemėtvarkos projektai
12.	Nuorodos į institucijos, teikiančios paslaugą,	www.zarasai.lt

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
	svetainės tinklalapį, kur galima sužinoti daugiau apie paslaugą	
13.	Raktažodžiai	Melioracijos statinių techniniai dokumentai, melioruotos žemės savininkams ir kitiems naudotojams
14.	Asmens arba padalinio, atsakingo už paslaugos suteikimą, kontaktiniai duomenys	Aušra Stankevičienė, Kaimo plėtros skyriaus melioracijos technikė, tel. + 370 385 30 709, el. p. ausra.stankeviciene@zarasai.lt, Paslaugos vadovė Lina Petrėnienė, Kaimo plėtros skyriaus vedėja, tel. + 370 385 37 164, el. p. lina.petreniene@zarasai.lt
15.	Neelektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos teikimo proceso aprašymas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asmuo pateikia prašymą, kuris registruojamas Elektroninėje dokumentų valdymo sistemoje @vilys (toliau – EDVS @vilys). 2. Perduodamas paslaugos vadovui, kuris dokumentą perduoda paslaugos vykdytojui. 3. Esant reikalui paslaugos vykdytojas pats surenka reikiamą informaciją iš atitinkamų registru, Savivaldybės duomenų bazių ir parengęs atsakymą asmeniui, perduoda paslaugos vadovui. 4. Pasirašęs dokumentą paslaugos vadovas perduoda registruoti dokumentą EDVS@vilys. 5. Dokumentas pateikiamas asmeniui jo prašyme nurodytomis formomis.
16.	Neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos suteikimo trukmė	10 darbo dienų
17.	Duomenys apie elektroninėmis priemonėmis teikiamą paslaugą (jei ji teikiama tik arba ir elektroninėmis priemonėmis) – pavadinimas, nuoroda į elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos užsakymo tinklalapį:	Melioracijos statinių techninių dokumentų ir kitos informacijos pateikimas melioruotos žemės savininkams ir kitiems naudotojams https://www.epaslaugos.lt/portal/citizen/service/43654/24320
17.1.	elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos proceso aprašymas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paslaugos gavėjas arba įgaliotas asmuo prisijungia prie Elektroninių valdžios vartų (www.epaslaugos.lt) per Lietuvos komercinių bankų prisijungimo prie elektroninės bankininkystės priemones, kvalifikuotą skaitmeninį sertifikatą, išduotą kvalifikuoto elektroninio parašo paslaugų teikėjo, asmens tapatybės kortelės skaitmeninį sertifikatą arba kitus Elektroniniuose valdžios vartuose (www.epaslaugos.lt) numatytus būdus. 2. Paslaugos gavėjas užpildo ir pateikia elektroninę prašymo formą. 3. Paslaugos vykdytojas išnagrinėja prašymą ir priima sprendimą arba patenkinti prašymą, arba atmeta prašymą, arba informuoja paslaugos gavėją dėl prašymo papildymo. 4. Paslaugos gavėjui melioracijos statinių techniniai dokumentai ir/ ar kartografinė medžiaga išduodama tiesiogiai atvykus į

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		savivaldybės administraciją arba išsiunčiama asmeniui jo nurodytu būdu.
18.	Duomenys apie paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo), kurie galimai pažeidė paslaugos gavėjo teises ar teisėtus interesus, apskundimo tvarką	Paslaugos teikėjo veiksmai (neveikimas) per vieną mėnesį gali būti skundžiami Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriui (Sėlių a. 22, Zarasai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Skyriaus vedėja Lina Petrėnienė, tel. + 370 385 37 164, el. p. lina.petreniene@zarasai.lt